

**ГБУ СО «Центр психолого-педагогического
и медико-социального сопровождения детей» г.Красноармейска**

РАССМОТREНО
на педагогическом совете
ГБУ СО «Центр ППМСД»
г.Красноармейска
№1«24» сентября 2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБУ СО «Центр ППМСД»
г. Красноармейска
Н.Н.Симоненко
Приказ №71 от 02.10. 2015г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников
государственного бюджетного учреждения Саратовской области
«Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения
детей» г. Красноармейска

Данное Положение разработано на основании Постановления от 24 мая 2014г. №481 « О деятельности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и о б устроястве в них детей, оставшихся без попечения родителей; приказа министерства образования Саратовской области от 15.10.2015г №2961 « Об утверждении Порядков выдачи направлений в государственные общеобразовательные организации и организации, осуществляющие образовательную деятельность».

В ГБУ Саратовской области «Центр психолого- педагогического и медико- социального сопровождения детей » г. Красноармейска (далее – Центр) принимаются:

- дети-сироты;
- дети, отобранные у родителей по решению суда;
- дети, родители которых лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, или местонахождение которых неизвестно.

Дети принимаются согласно Постановлению от 24 мая 2014года № 481 «О деятельности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», на период до их устройства на воспитание в семью, в случае если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном статьей 12 ФЗ « Об опеке и попечительстве».

Временно, на срок до одного года, принимаются (согласно приказу министерства образования Саратовской области от 15.10.2015г. №2961 « Об утверждении Порядков выдачи направлений в государственные общеобразовательные организации и организации, осуществляющие образовательную деятельность»):

- дети, чьи родители, усыновители либо опекуны(попечители) согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса РФ не могут исполнять свои обязанности в отношении детей;
- дети одиноких матерей, отцов, а также дети безработных, беженцев, вынужденных переселенцев;
- дети из семей, пострадавших от стихийных бедствий и не имеющих постоянного места жительства;
- дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально-опасном положении.

4. В Центр дети принимаются на основании следующих документов:

- а) акт органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в Центр;
- б) личное дело ребенка, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009г № 423 « Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
- в) направление (путевка) в Центр, выданное учредителем.

5. При временном помещении в Центр детей, имеющих законных представителей, в целях обеспечения пребывания ребенка в течение периода, когда законные представители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка, органом опеки и попечительства в Центр представляются:

- а) личное заявление законного представителя о временном помещении ребенка в Центр с указанием причин и срока такого помещения;
- б) копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка;
- в) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;
- г) сведения о близких родственниках ребенка (при наличии);
- д) заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в организацию для детей-сирот;
- е) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) - для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- ж) индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида (при ее наличии);
- з) направление (путевка) в Центр, выданное учредителем;
- и) акт обследования условий жизни ребенка.

6. Срок пребывания детей в Центре определяется Уставом Центра.

7. Отчисление воспитанников из Центра осуществляется независимо от возраста и времени года в следующих случаях:

- возвращение ребенка родителям, восстановившим свои родительские права;
- при передаче ребенка в замещающую семью, усыновителям, опекунам или попечителям (в том числе приемным родителям);

- достижения восемнадцатилетнего возраста и получения общего образования;
- эмансипация;
- в связи с выбытием в другое образовательное учреждение.

8. Очисление ребенка осуществляется приказом директора Центра, основанием для которого служит:

8.1. При возвращении родителям:

- заявление родителей, копия документа, удостоверяющего их личность. Документы подтверждающие основание для возвращения ребенка родителям в соответствии с действующим законодательством (решение суда о восстановлении в родительских правах, справка об освобождении из мест лишения свободы и т.д.), постановление администрации Красноармейского муниципального района.

8.2. При передаче на воспитание в замещающую семью (усыновителям, опекунам или попечителям, в том числе приемным родителям):

- заявление усыновителей, копии документа, удостоверяющего их личность, решение суда об усыновлении (удочерении);
- заявление опекуна или попечителя (в том числе приемного родителя), копии документа, удостоверяющего его личность, копия постановления администрации Красноармейского муниципального района о возложении обязанностей опекуна.

8.3. При переводе в другое образовательное учреждение – путевка Министерства образования Саратовской области.

8.4. При достижении совершеннолетия факт наступления совершеннолетия.

8.5. При получении общего образования – документ о получении общего образования.

8.6. При эмансипации – решение органа опеки и попечительства, при его отсутствии – решение суда об эмансипации.

9. Личное дело ребенка передается (направляется) по акту передачи личного дела ребенка, оставшегося без попечения родителей:

- при переводе в другую организацию – руководителю организации подпись о получении;
- при отчислении ребенка из организации в связи с передачей усыновителям, опекунам, попечителям (в том числе приемным родителям) в орган опеки и попечительства по месту жительства усыновителя, опекуна или попечителя (приемного родителя);
- при отчислении в связи с эмансипацией, приобретением дееспособности в полном объеме в связи с вступлением в брак, достижения им совершеннолетия - в орган опеки и попечительства по месту жительства;
- при отчислении в случае возращения ребенка родителям, смерти – в архив органа опеки и попечительства по месту нахождения организации, в которой он находился.

10. При выпуске из Центра воспитанники обеспечиваются одеждой, обувью установленном законодательством РФ.